|  |
| --- |
| YAZ STAJI **1 TEMMUZ 2025 - 26 AĞUSTOS 2025** TARİHLERİ ARASINDA YAPILACAKTIR. |

**STAJ BAŞVURUSU İÇİN YAPILACAK İŞLEMLER:**

1. Okuldan staj defterini ve sözleşmeyi alınız.
2. Staj yapmak istediğiniz işletmelere, **Yaz Stajı Müracaatı** yazısı ile başvuru yapınız.
3. Başvuru yaptığınız işletmelerden başvurunuz kabul edildiyse ve bu işletmede staj yapmak istiyorsanız; **Yaz Stajı Müracaatı** yazısında istenen belgeleri (belgelerin fotokopisi veya e devlet çıktısı) işletmeden isteyiniz/temin ediniz.

**İSTENEN BELGELER :**

* **Alanın da Ustalık Belgesi** olan , MYO diploması olan , Alan ile ilgili Mühendislik diplomasına sahip olan (Pedogojik Formasyon almış alması gerekiyor) veya Alandan Teknik Öğretmen diplomasına sahip olan kişilerin belgelerinin fotokopisi.
* Yukarı da yazan belgelere sahip çalışanlara ait **usta öğreticilik belgesi** (Her alan için ayrı usta öğreticilik belgelerinin fotokopisi.)
* **Usta öğretici olan çalışanın barkodlu sgk dökümü**.
* İSG katip üzerinden anlaşma yapılmış kendi İş Güvenliği Uzmanınız veya OSGB üzerinden hizmet satın aldığınız **İş Güvenliği Uzmanın yaptığı Risk Analizi Sonucu Çalışmanın güvenli olduğuna dair belge** (Bu belgeyi İSG uzmanı tarafından imzalanacak ve İSG uzmanın belge numarası olacaktır. Ayrıca şirket sahibi veya İşveren vekili tarafından imzalanıp kaşelenecektir)
* Tehlike sınıfına göre öğrencilere Eğitim verildiğine dair isg uzmanın ve öğrencilerin imzaladığı ve kaşelenmiş belge.
* Usta ve İş Güvenliği Uzmanının Ad Soyad TC ve cep telefonları.
1. **İşletme Meslek Eğitimi Öğrenci Talep Formu** nu ve **ek1** doldurup işletmeye imzalatınız.
2. **İşletmeden aldığınız belgeleri** ve **İşletme Meslek Eğitimi Öğrenci Talep Formu** nu, alan şefine teslim ediniz.
3. Komisyon tarafından staj yapacağınız işletme ve belgeleri incelenecektir.
4. Komisyon işletmeyi uygun bulursa**;** staj defteri içinde verilen **2 Adet Staj Sözleşmesinin** gerekli yerlerini doldurunuz.
5. Sözleşmenin her sayfasındaki imza yerlerini (staj yapacağınız işletme, veli, öğrenci) imzalatınız/imzalayınız.
6. İmzalı olan 2 adet Sözleşmeyi okula getirip **Okul Müdürüne** imzalatınız.
7. Sözleşmenin 1 nüshasını Alan Şefi veya Atelye şefine teslim ediniz. Diğer nüshasını ise staj yapacağınız işletmeye teslim ediniz.

**Ek:**

1. Staj Müracaatı yazısı (İşletmede kalacak)
2. Öğrenci Talep Formu(Alan Şefine Teslim Edilecek)
3. Staj Mektubu(2 Nüsha doldurulacak)